

ANEXA nr.2 la HCL nr.26/2021

Plan de acțiune pentru buna funcționare și dezvoltare a SPAC comuna Ciumani pentru anii 2021-2024

Serviciul Public de Apă și canalizare a comunei Ciumani, cu prescutări SPAC Ciumani, cu sediul in comuna Ciumani nr.208, județul Harghita.

Forma juridică și organizarea: structură de specialitate cu personalitate juridică, subordonată Consiliului local Ciumani, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în domeniu: Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată și Legea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată.

Societatea funcționează sub autoritatea Consiliului Local al comunei Ciumani, fiind organismul tehnic pentru acordarea serviciilor publice din comună.

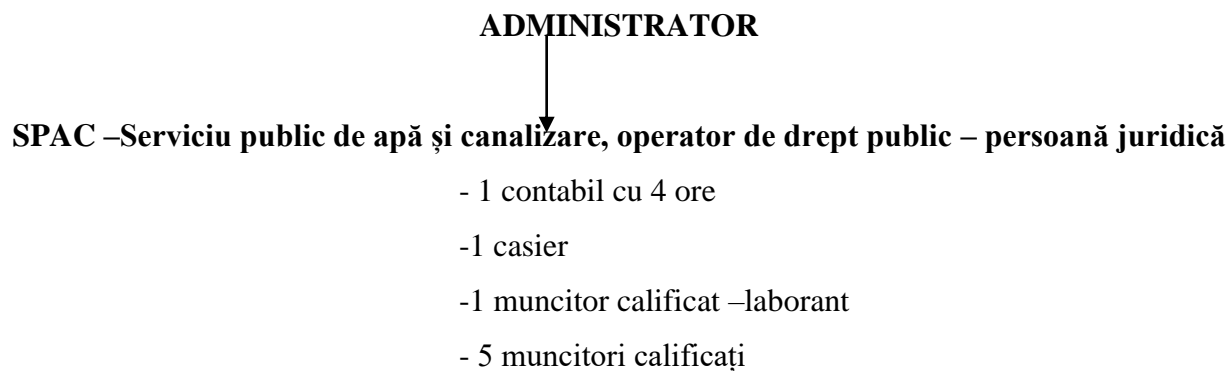
Obiectul principal de activitate îl constituie captarea, tratarea și distribuirea apei potabile în comuna Ciumani, canalizarea și dirijarea apelor uzate către canalul colector pentru toți locuitorii comunei Ciumani.

Bugetul serviciului se asigură din bugetul local, bugetul de stat și venituri proprii.

Contabilitatea patrimoniului SPAC Ciumani, a veniturilor și cheltuielilor acesteia, organizată și condusă până la nivel de dare de seamă inclusiv, este parte componentă a contabilității generale a Consiliului Local Ciumani.

Patrimoniul SPAC Ciumani cu personalitate juridică se constituie din: bunurile proprii dobândite în timpul și ca urmare a funcționării acestuia, respectiv cele primite în administrare, reprezentând bunurile aparținând domeniului public și privat al comunei.

Organigrama SPAC este aprobată prin HCL Ciumani nr.8/2016, astfel:



A). Alimentare cu apă potabilă.

Este realizată în sistem centralizat prin infrastructură dedicată (captări, uzine de apă, rețele de transport și distribuție). Apa potabilă ca și produs, are anumite caracteristici de calitate impuse prin reglementări legale, respectarea acestor caracteristici fiind monitorizată de către autoritățile competente (Direcția de Sănătate Publică). Ca serviciu, prin livrarea produsului la robinetul consumatorului, apa potabilă are caracteristici impuse de nevoile consumatorilor, respectiv accesibilitate și disponibilitate permanentă în cantitățile și la presiunea cerută. În condiții normale de operare, produsul este accesibil consumatorilor 24h/zi și la parametrii optimi, la nivelul fiecărei localități preluate de companie.

B.) Colectarea apelor uzate. Este realizată prin infrastructură dedicată (conducte de serviciu, colectoare, doua pompe de apa uzata). Colectarea apelor uzate ca serviciu are caracteristici impuse de consumatori, cum ar fi accesibilitatea și disponibilitate permanentă. Serviciul este oferit 24 de ore din 24 în aria de operare.

Serviciul Public de Apă și canalizare a comunei Ciumani urmărește ca alimentarea cu apă și canalizarea apelor uzate să atingă cel mai ridicat nivel calitativ pe teritoriul său de operare, să satisfacă cerințele clienților prin implicarea părților interesate la nivelul comunei Ciumani, în condițiile unui tarif suportabil și a respectării standardelor de mediu în vigoare.

VIZIUNEA DE AFACERI

Serviciul Public de Apă și canalizare a comunei Ciumani se va asigura că furnizarea serviciilor de apă și canalizare de înaltă calitate este atinsă la nivel comunal, lucrând în primă fază cu membrii Consiliului Local Ciumani.

Va genera un sentiment de responsabilitate în personal, respectul pentru consumatori și părțile implicate, și va aprecia contribuțiile angajaților existenți, cât și pe ale celor noi, din punct de vedere al competenței profesionale și al conștientizării civice.

Pe parcursul dezvoltării serviciul va trebui să lucreze cu Consiliul Local Ciumani.

MISIUNE

Dorim să contribuim la bunăstarea utilizatorilor din comuna Ciumani, prin asigurarea de servicii de apă și apă uzată de bună calitate, la prețuri accesibile pentru cetățenii din comună.

Ne angajăm să promovăm respectul reciproc și tratamentul egal al clienților noștri, prin facilitarea unei comunicări eficiente, coerente, transparente cu toți factorii relevanți.

Dorim să încurajăm actualizarea și diversificarea surselor de documentare, informare și pregătire, în scopul facilitării luării unor decizii cât mai bune.

Vom respecta în continuare standardele, legislația în vigoare și alte norme și cadre de referință relevante sau obligatorii necesare desfășurării activității sau îmbunătățirii acesteia.

MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE la SPAC pentru anul 2020-2023:

1. Prestarea la nivel comunal regional a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare conform standardelor de înaltă calitate, dezvoltare infrastructurii, fără a prejudicia resursele naturale limitate, mediul înconjurător, securitatea și sănătatea tuturor partenerilor.
2. Prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare în condiții de regularitate, eficiență, economicitate și eficacitate, cu protejarea fondurilor publice împotriva pierderilor datorate erorii, risipei, abuzului sau fraudei.

3. Dezvoltarea și întreținerea unor sisteme interne și externe de colectare, stocare, preluare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere, precum și a unor sisteme și proceduri de informare publice adecvate prin rapoarte periodice.
4. Asigurarea desfășurării activităților societății în conformitate cu obligațiile impuse de legi și de regulamente, precum și cu respectarea politicilor interne.
5. Crearea unei servicii mai flexibile și eficiente care să fie capabilă să se adapteze la schimbările și provocările viitoare.
6. Ne angajăm să asigurăm și să menținem profitabilitatea companiei pe termen scurt și mediu.

STRATEGII DE MANAGEMENT

În scopul îndeplinirii misiunii SPAC își propune următoarele strategii de management, împărțite în două categorii principale:

1. Strategii de management operațional – scopul principal al acestei categorii de strategii, planuri și acțiuni este păstrarea și protejarea patrimoniului existent, a tot ceea ce are SPAC în prezent, a resurselor acestuia, respectiv păstrarea/menținerea clienților existenți, a acreditărilor, certificatelor, avizelor, întreținerea și exploatarea echipamentelor existente, a stațiilor de epurare, forajelor, uzinelor de apă și de derulare a contractelor asumate; această categorie asigură continuitatea serviciilor, prin desfășurarea activităților și rezolvarea problemelor de zi cu zi;

2. Strategii de dezvoltare – scopul principal al acestei categorii de strategii, planuri și acțiuni este creșterea, dezvoltarea/extinderea patrimoniului, respectiv a numărului de clienți, noi acreditari etc.; această categorie tot ceea ce ne asigură sporirea resurselor de toate tipurile: economice, mijloace fixe și mobile, capital intelectual .

STRATEGII DE MANAGEMENT OPERAȚIONAL

Realizarea obiectivelor strategice asumate prin prezentul plan este posibilă doar prin continuarea și implementarea unor noi **căi de acțiune și priorități pentru perioada 2020-2023:**

1. Intocmirea proiectului de buget anual al SPAC

2. Prezentarea proiectului de buget anual al SPAC, pentru includerea în bugetul consolidat al comunei Ciumani
3. Urmărirea riguroasă a execuției Bugetului de Venituri și Cheltuieli.
4. Obținerea și actualizarea periodică a avizelor pentru funcționarea SPAC
5. Demararea și realizarea procedurii de obținere a avizului ANRSC pentru noile prețuri
6. Fundamentarea noilor prețuri /tarife la apa potabilă și canalizare

STRATEGIA TARIFARĂ

La baza strategiei menținerii și dezvoltării societății se află **politica tarifară**, construită pe principiul conform căruia prețurile/tarifele sunt fundamentate având în vedere acoperirea costurilor.

Pornind de la **definirea pretului**, ca fiind un instrument al pieței și un indicator al realității, ajungem la cost. Noțiunea de **cost** reprezintă expresia valorică a unui consum de factori aducători de venit. Prin urmare, prețul apei reci, respectiv tariful pentru canalizare, măsoară **totalitatea/suma costurilor** aferente cu producerea și distribuția apei și prestarea serviciului de colectare a canalizării precum și epurarea apelor uzate în vederea deversării în emisari.

Iată câteva din **categoriile mari de costuri** din structura prețului pentru apă, respectiv a tarifului pentru canalizare:

Cheltuieli materiale: - apă brută

- energie electrică
- materiale tehnologice
- obiecte de inventar

Cheltuieli cu munca vie: - salarii

- CAS, sănătate, șomaj etc

Alte cheltuieli : - protecția mediului

- studii și cercetări
- reclama, publicitate
- reparații curente
- servicii executate cu terții (ex. telefonie, poștă).

Amortizarea activelor fixe (altele decât domeniul public)

Pe lângă suma costurilor pe care prețul/tariful trebuie să le acopere, pentru dezvoltarea și menținerea activității la standardele cerute de legislația în vigoare este necesar ca **prețul/tariful să genereze profit**.

Metodologia aplicată de către SPAC privind stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și a tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare este **legiferată și în același timp influențată** de o serie de acte normative în vigoare:

- Legea 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice – art 21 ali.(2) lit.a)
- Legea 241/2006 Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare –art.16 alin(1) si ali.(2) lit.e) si ale art.34 alin.(4).
- Ordinul Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunale (ANRSC) nr 88/2007 pentru aprobarea regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare.
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr.65 din 28.02.2007 privind metodologia de stabilire ajustarea sau modificarea prețurilor/ tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Tabelul de mai jos prezintă prețul apei și tariful pentru canalizare (fara TVA) aplicat în comuna Ciumani:

Pret apa / tarif canal lei/mc Perioada de aplicare	Apă potabilă	Canalizare
2017 - 2020	1,90	1,10
2021-2023	2,45	2,55

Este foarte important să menținem **o politica tarifară bine fundamentată** cu respectarea gradului de suportabilitate a populației, care dublată de o politică investițională coerentă, să ducă în viitor la menținerea și de ce nu, creșterea competitivității economice.

7. Intocmirea, prezentarea si realizarea programului de intretinere si reparatii pe sisteme.
8. Colectarea din comună a cererilor de racordare la sistemul de apă și canalizare pentru anul 2020 și prezentarea acestora Primarului comunei Ciumani.
9. Întocmirea situației cu necesarul total de racordări, indicând locația, traseul, etc. Predarea acestei situații Primarului comunei Ciumani pentru efectuarea unui proiect tehnic al lucrărilor.
10. Încheierea contractelor cu utilizatorii care nu au contracte încheiate.

11. Prezentarea către comisia de specialitate a Consiliului Local Ciumani a sistemului de reducere și bonificații aplicabile la tarifele de apă și canalizare în comuna Ciumani în vederea inițierii unei hotărâri.
12. Gestiunea clienților în sensul urmăririi creanțelor .
13. Prezentarea către comisia de specialitate a Consiliului Local Ciumani a unei situații financiare cu restanțele consumatorilor, a măsurilor luate și propuse a fi luate pentru colectarea acestora în fiecare doua luni.
14. Planificarea si prezentarea in vedera aprobarii masuri reale pentru încasarea restanțelor.

Planul de actiune pentru recuperarea creanțelor de la clienți prevede:

- notificări făcute către toți consumatorii care depășesc termenul legal de plată (30 zile) de la data scadenței;
 - întocmirea de tabele cu clienții aflate în sold și prezentarea către comisia de specialitate a Consiliului Local Ciumani în fiecare doua luni;
 - popularizarea prin toate mijloacele mass-media a rău platnicilor, pentru sensibilizarea lor;
 - sistarea livrării apei reci la toți consumatorii rău platnici;
 - desființarea bransamentelor de apă la rau platnici ;
 - încasarea parțială a facturilor de la clienți, fără a se renunța la măsurile legale de presiune pentru achitarea integrală a lor;
 - reeșalonarea la plată dacă este cazul, a unor restanțe în special la clienții persoane fizice (cazuri sociale);
 - încheierea de înțelegeri cu unele societăți comerciale pentru compensarea de datorii reciproce pe baza de proces verbal de compensare;
 - exercitarea de acțiuni la adresa clienților la care nu se poate închide apa (scoli, gradinite, cabinete medicale) prin intermediul ordonatorilor de credite pentru deblocarea sumelor necesare achitării facturilor;
 - acționarea în instanță a tuturor clienților, persoane fizice și juridice, de la care nu se pot recupera creanțele pe cale amiabilă.
15. Monitorizarea continuă a pierderilor de apă din sistemele de alimentare cu apă este importantă pentru operatori deoarece are influență direct asupra performanțelor economice dar și relaționale cu consumatorii.

16. Respectarea termenelor legale de plată a tuturor datoriilor către bugetul de stat și către bugetele locale .

17. Realizarea măsurilor aprobate pentru încasarea restanțelor.

18. Viteza și calitatea reparațiilor

Calitatea reparațiilor se ține în general sub control prin calificarea continuă a personalului, prin dotarea cu echipamente și materiale performante. Reducerea la minim a timpului de rezolvare a avariilor se realizează prin monitorizarea indicatorului de performanță care impune ca:

- 75% din avariile sesizate trebuie să se rezolve în 24 de ore de la sesizare
- 20% din avariile sesizate se pot rezolva în maxim 2 zile de la sesizare
- doar 5% din cazurile de avarii se pot rezolva în maxim 3 zile de la sesizare

19. Contorizarea, repararea și citirea contoarelor

Decontarea serviciului de furnizare apă/canal se face prin măsurarea volumului de apă consumat de client, afectat de tariful la apă/canalizare. Cantitatea de apă meteorică preluată în sistemul de canalizare de pe proprietățile clienților se determină în funcție de natura suprafețelor de colectare din proprietate. Contoarele montate pe bransamentele clienților, persoane fizice, agenți economici și instituții publice sunt contoare ce respectă reglementările legale, sunt citite anul în lunile aprilie, octombrie.

Investiții:

Investițiile din surse bugetare si surse proprii legate de mentinerea de buna stare a infrastructurii de apă și canalizare în comuna Ciumani :

- în comuna Ciumani gradul de acoperire cu servicii apa tinde spre 98,5 % ;
 - în comuna Ciumani gradul de acoperire cu servicii de canalizare tinde spre 97,4 % ;
 - monitorizare proiectului de reabilitare si de modernizare a casei de apa
 - reabilitarea si daca este cazul inlocuirea pompelor de ape uzate existente ;
 - colaborare cu autoritățile locale pentru atragerea de fonduri necesare dezvoltării
 - investiții în reabilitarea conductelor de apă și canal;
 - investiții în echipamente ce asigură siguranța furnizării serviciului ce apă și canalizare
- necesită reabilitare, modernizare ;

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA CIUMANI
SERVICIUL PUBLIC DE APA SI CANALIZARE

- corelarea programului de investiții demarat de autoritățile publice locale,
- înlocuirea în Comuna Ciumani a tuturor contoarelor cu citire directă cu contoare cu citire la distanță-radio,
- extinderea rețelei de apă potabilă spre comuna Joseni, în vederea aprovizionării comunei Joseni cu apă potabilă din sursa comunei Ciumani,
- achiziționarea unei autovehicule de teren pentru intervenții (tractarea unității compacte de curățare pentru deblocarea și curățarea conductelor),
- extindere și curățarea lacului de acumulare a apei ,
- aprovizionarea lacului de acumulare printr-o conductă separată din râul Șumuleul mic la postata Bartishegye.

Administrator,

Csata Jenő