

PROCEDURA

De acordare a eşalonării la plată a obligațiilor restante datorate de persoanele fizice și juridice Serviciului Public de Apă și Canalizare Ciurani

Art. 1 Instituirea posibilității acordării eşalonărilor la plată pentru creanțele bugetare administrate de organul fiscal local

Administratorul Serviciului Public de Apă și Canalizare Ciurani, la cererea temeinic justificată a persoanelor, poate acorda, pentru obligațiile restante datorate, înlesniri la plată sub forma eşalonării pentru tarifele neachitate, în condițiile prezentei proceduri.

Art. 2. Beneficiarii eşalonării

Prezenta procedură se aplică persoanelor fizice și juridice, indiferent de modul de organizare, pentru o perioadă de cel mult 5 ani.

Art.3. Obiectul eşalonării

(1) Eşalonarea la plată se acordă pentru tarifele neachitate reprezentate de contravaloarea serviciilor furnizate de S.P.A.C. Ciurani dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură.

(2) Eşalonarea la plată nu se acordă pentru:

a) obligațiile de plată care au făcut obiectul unei eşalonări acordate în temeiul prezentei proceduri, care și-a pierdut valabilitatea;

b) obligații care au scadența și/sau termenul de plată după data depunerii cererii de acordare a eşalonării;

(3) Eşalonarea la plată nu se acordă pentru tarifele neachitate în sumă totală mai mică de 500 lei atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice.

Art.4. Perioada de eşalonare

(1) Perioada de eşalonare la plată se stabilește în funcție de cuantumul tarifului neachitat și de capacitatea financiară de plată a debitorului, dar nu mai mult de 5 ani.

(2) Perioada de eşalonare la plată acordată nu poate fi mai mare decât perioada de eşalonare la plată solicitată.

(3) Pe perioada pentru care au fost acordate eşalonări la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiuni de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.

Art.5. Condiții de acordare a eşalonării la plată

Pentru acordarea unei eşalonări la plată a tarifelor neachitate, debitorul trebuie să se afle în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești și să aibă capacitate financiară de plată pe perioada de eşalonare la plată. Aceste situații se apreciază de administratorul Serviciului Public de Apă și Canalizare Ciurani, pe baza informațiilor și/sau documentelor relevante, prezentate de persoana în cauză;

Art. 6 Cererea de acordare

(1) Cererea de acordare a eșalonării la plată, se depune la sediul Serviciului Public de Apă și Canalizare Ciurani sau se transmite prin poștă cu confirmare de primire și se soluționează de administrator, în termen de 30 de zile de la data înregistrării.

(2) La cererea se anexează următoarele documente:

- a) copie după actul de identitate al solicitantului;
- b) adeverință de venit de la locul de muncă, însoțită de extras din Revisal pentru soț/soție/, cupon de pensie soț/soție/, declarație pe proprie răspundere că realizează alte venituri, pentru persoanele majore care locuiesc împreună, susținută cu documente justificative;
- c) certificatul de atestare fiscală, care să justifice plata la zi a taxelor și impozitelor locale;
- d) alte documente sau informații relevante în susținerea cererii.

(3) Cererea poate fi retrasă de solicitant până la soluționarea cererii. Prin retragerea cererii, solicitantul nu pierde dreptul de a depune o nouă cerere.

Art. 7 Modul de soluționare a cererii

(1) Cererea se respinge în oricare dintre următoarele situații:

- a) nu sunt îndeplinite condițiile de acordare prevăzute în prezenta procedură;
- b) solicitantul nu depune documentele justificative necesare soluționării cererii;
- c) cererea și documentele aferente nu prezintă nici o modificare față de condițiile de acordare a eșalonării la plată dintr-o cerere anterioară care a fost respinsă;
- d) în cazul stingerii în totalitate, până la data soluționării cererii, a obligațiilor de plată care au făcut obiectul cererii de eșalonare la plată.

Art.8. Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată

(1) Eșalonarea la plată acordată pentru tariful neachitat către S.P.A.C. Ciurani își menține valabilitatea în următoarele condiții:

a) să respecte cuantumul și termenele de plată stabilite de administratorul Serviciului. Eșalonare la plată își menține valabilitatea și dacă rata de eșalonare este achitată până la următorul termen de plată stabilit în acest sens.

b) să se achite tarifele, neachitate la data aprobării eșalonării la plată și care nu fac obiectul eșalonării la plată, în termen de cel mult 30 zile de la data aprobării;

c) să achite contravaloarea tarifelor aferente furnizării serviciilor de către S.P.A.C. aferente perioadelor ulterioare eșalonării.

Anexă la HCL nr. 46/2019

Art.9. Pierderea valabilității eşalonării la plată și consecințele pierderii acesteia

Eşalonarea la plată îşi pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozițiile art. 8. Administratorul va notifica în scris solicitantul, în acest sens.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Székely Álmos-Szilveszter

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
Pentru Secretar: Köllő Hunor