

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CIUMANI

AVIZAT
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„OLTUL” AL JUDEȚULUI HARGHITA

ȘEFUL INSPECTORATULUI
Colonel
Cimpoieșu Stelian

APROBAT
ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI LOCAL
Nr. 39 din 15.05.2017.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Csiki Csaba

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU
SITUATII DE URGENȚĂ

2017

REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DIN COMUNA CIUMANI

CAPITOLUL I **Dispoziții generale**

Art.1 În baza prevederilor art.4 alin.(2), art.15 alin(4) și art.25 litera a din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, art. 13 lit. d, art.31 alin.3, art.32 și art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art.7 litera a și b din Hotărârea Guvernului nr.642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice, Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 718/30.06.2005, modificat și completat cu Ordinul nr.195/20.04.2007, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, art.1 alin. (1, 2 și 4) din Ordonanța Guvernului nr.88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.363/2002 cu modificările ulterioare aduse de Ordonanța nr. 25/2004, Hotărârea Guvernului nr.1579/2005 pentru probarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local nr. 40 din 24.noiembrie.2005, începând cu data de 24.11.2005 s-a constituit Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență .

Serviciul voluntar pentru situații de urgență, denumit în continuare serviciu voluntar, s-a constituit în subordinea consiliului local în scopul desfășurării activităților de prevenire a situațiilor de urgență, intervenția operativă pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, apărarea vieții, avutului public și/sau a celui privat, a bunurilor și mediului împotriva incendiilor și a altor calamități, precum și realizarea măsurilor de protecție civilă în sectorul de competență.

Art.2 *Se reorganizează* Serviciului voluntar pentru situații de urgență a Comunei Ciumani, prin prezentul regulament de organizare și funcționare, ca **Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Ciumani, Județul Harghita, de categoria II C2**, în conformitate cu prevederile O.M.A.I. nr.96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

Art.3 Serviciul voluntar își îndeplinește atribuțiile în condițiile legii, în sectorul de competență stabilit cu acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita.

Art.4 Teritoriul sectorului de competență trebuie să fie acoperit, din punct de vedere al intervenției, în timpul de răspuns stabilit, cu cel puțin o autospecială de intervenție.

Art.5 Până la asigurarea dotării la nivelul prevăzut de reglementările în vigoare, consiliul local încheie în mod obligatoriu contracte sau convenții de

intervenție cu consiliile locale limitrofe pentru intervenția operativă în situații de urgență.

Art.6 Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor.

Art.7 Funcțiile de Șef serviciu voluntar și conducătorul autospecialei de intervenție se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat.

Art.8 Personalul serviciului voluntar, la încadrare și anual este supus controlului medical, în condițiile legii.

Art.9 Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare.

Art.10 Pentru posturile ocupate de către voluntari se vor recruta un număr de persoane mai mare decât cel prevăzut în organigramă. Cei neîncadrați vor constitui rezerva de personal. Accesul voluntarilor în serviciu se face pe baza unei opțiuni proprii, scrise, aprobată de primar și după semnarea contractului de voluntariat.

CAPITOLUL II

Organizarea și atribuțiile serviciului voluntar

Art.11 (1) Serviciul voluntar este condus de un șef, profesionist în domeniu, și are în structură un compartiment pentru prevenire, o formație de intervenție, salvare și prim ajutor, denumită în continuare formație de intervenție.

(2) Serviciul voluntar are personal angajat 2 persoane:

a) Șef serviciu – Cod COR 541901

b) conducător autospecială – Cod COR 833204.

Art.12 Compartimentul pentru prevenire are în componere **un** specialist pentru activitatea de prevenire pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local și **4** specialiști pentru locuințele individuale sau gospodăriile cetățenești.

Art.13 (1) Formația de intervenție este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(2) Formația de intervenție are în componere **2** grupe de intervenție și **7** echipe specializate.

Art.14 Grupele de intervenție încadrează două autospeciale de intervenție folosită pentru îndeplinirea atribuțiilor, din dotarea serviciului voluntar, cu un conducător auto angajat.

Art.15 Echipele specializate sunt constituite în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență pe următoarele domenii: echipa de stins incendii, echipa de transmisiuni, echipa de cercetare-căutare, echipa de deblocare-salvare, echipa sanitară, echipa de evacuare, și echipa de suport logistic.

Art.16 Structura organizatorică a serviciului voluntar este prevăzută în Anexa nr.1 a prezentului regulament.

Art.17 Șeful serviciului voluntar se subordonează președintelui comitetului local pentru situații de urgență, iar personalul serviciului voluntar se subordonează șefului serviciului.

Art.18 Personalul angajat și cel voluntar își îndeplinesc atribuțiile funcționale prevăzute în prezentul regulament, în cadrul compartimentului, formației, grupei sau echipei specializate în care este încadrat.

Art.19 Serviciul operativ în cadrul serviciului voluntar se organizează pe ture de 12 (24) de ore pentru deservirea autospecialelor și intervenția în situații de urgență. Graficul cu rândul la serviciu se întocmește de către șeful serviciului și se aprobă de către președintele comitetului local pentru situații de urgență.

Art.20 Compartimentul pentru prevenire îndeplinește următoarele atribuții:

a) verificarea modului de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, atât la domeniul public cât și la cel privat, în sectorul de competență;

b) asigurarea respectării prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă în sectorul de competență încredințat;

c) identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;

d) prevenirea producerii unor situații de urgență prin acțiuni de îndrumare și control la instituțiile publice și gospodăriile/locuințele individuale ale populației, în sectorul de competență;

e) desfășoară activități de informare și instruire a populației și salariaților privind cunoașterea tipurilor de risc specifice sectorului de competență, a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a modului de comportare în situații de urgență;

f) participă la elaborarea reglementărilor specifice sectorului de competență, emise de autoritatea locală în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență;

g) elaborează programul de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență, la gospodăriile populației;

h) participă la identificarea resurselor umane și materiale disponibile pentru răspuns în situații de urgență și ține evidența acestora;

i) constată și informează, personalul abilitat să sancționeze conform legii, despre încălcarea dispozițiilor legale din domeniul de competență;

j) participă la concursuri profesionale cu serviciile voluntare, precum și la acțiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli;

k) îndeplinește alte sarcini stabilite prin lege sau hotărâri ale consiliului local.

Art.21 Grupa de intervenție îndeplinește următoarele atribuții:

a) participă cu forțe proprii sau în cooperare cu alte forțe la operațiuni și activități de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență;

b) identifică sursele de alimentare cu apă necesare intervenției în sectorul de competență și o utilizează gratuit, indiferent de sursa din care provine;

c) se deplasează cu autospecialele și mijloacele tehnice din dotare la locul intervenției, pe drumuri care nu sunt deschise circulației publice ori pe alte terenuri, indiferent de forma de proprietate, dacă cerințele de operativitate și de lucru impun aceasta;

d) solicită organelor abilitate oprirea ori limitarea traficului public în zona desfășurării acțiunilor de intervenție;

e) intră, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, în orice incintă a organismelor și organizațiilor, instituțiilor și operatorilor economici;

f) intră în locuințele persoanelor fizice, la solicitarea sau cu consimțământul acestora, în condițiile prevăzute de lege, pentru îndeplinirea

atribuțiilor specifice. În cazul în care se impune înlăturarea unor factori de risc, care prin iminența amenințării lor pot declanșa o situație de urgență, consimțământul nu este necesar;

g) solicită sprijinul autorităților publice, mijloacelor de informare în masă și cetățenilor pentru luarea măsurilor urgente în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării unor pericole iminente ce pot provoca situații de urgență;

h) participă, împreună cu organele abilitate de lege, la stabilirea cauzelor probabile producerii situațiilor de urgență și participă, la cererea acestora, la identificarea și stabilirea factorilor de risc și împrejurărilor care au generat situațiile de urgență;

i) execută acțiuni de intervenție pentru localizarea și stingerea incendiilor, salvarea oamenilor, acordarea primului ajutor protecția bunurilor și mediului precum și limitarea efectelor acestora;

j) acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, inundații, alunecări de teren, accidente sau alte tipuri de dezastre.

k) participa la exerciții și aplicații practice de intervenție;

l) execută alte sarcini și misiuni în legătură cu atribuțiile serviciului voluntar, stabilite de șeful serviciului ori de președintele comitetului local pentru situații de urgență.

Art.22 Echipa de intervenție la un utilaj mobil (M.P.)

a) execută acțiuni de intervenție pentru localizarea și stingerea incendiilor, salvarea oamenilor, acordarea primului ajutor protecția bunurilor și mediului precum și limitarea efectelor acestora;

b) acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, inundații, alunecări de teren, accidente sau alte tipuri de dezastre.

c) participă cu forțe proprii sau în cooperare cu alte forțe la operațiuni și activități de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență;

d) identifică sursele de alimentare cu apă necesare intervenției în sectorul de competență și o utilizează gratuit, indiferent de sursa din care provine;

e) execută alte sarcini și misiuni în legătură cu atribuțiile serviciului voluntar, stabilite de șeful serviciului ori de președintele comitetului local pentru situații de urgență.

Art.23 Echipa de transmisiuni, înștiințare-alarmare are următoarele atribuții:

a) asigurarea întreținerii, exploatarea și funcționarea aparaturii și mijloacelor de transmisiuni, înștiințare-alarmare;

b) respectă măsurile de protecție privind utilizarea aparaturii și mijloacelor de transmisiuni, înștiințare-alarmare;

c) asigură fluxul informațional între eșalonul superior și comitetul local pentru situații de urgență și centrul operativ;

d) asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare și alarmare a populației și a salariaților, privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sistemul de alarmare sau alte mijloace avute la dispoziție ;

e) îndeplinește alte sarcini în legătură cu atribuțiile serviciului stabilite de șeful acestuia.

Art.24 Echipa de cercetare-căutare are următoarele atribuții:

- a) execută operațiuni de căutare a persoanelor prinse sub dărâmături sau a celor dispărute ca urmare a inundațiilor ori viiturilor, cercetarea de radiație, chimică și pirotehnică, marchează și izolează raionul afectat;
- b) organizează, asigură paza și interzice accesul în perimetrul afectat;
- c) transmite informațiile privind caracteristicile raionului afectat la centrul operativ;
- d) execută observarea spațiului aerian și terestru, precum și evoluția fenomenelor meteorologice, în limita vizibilității directe;
- e) cercetează căile, raioanele de evacuare și itinerarele de deplasare;
- f) controlează și execută camuflarea luminilor;
- g) participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- h) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului stabilite de șeful serviciului.

Art.25 Echipa de deblocare-salvare are următoarele atribuții:

- a) înlăturarea dărâmăturilor, crearea căilor de acces spre locurile de intervenție a forțelor proprii și a celor cu care cooperează și a căilor de evacuare a răniților și contaminațiilor;
- b) deblocarea adăposturilor;
- c) localizarea și înlăturarea avariilor care pun în pericol viața oamenilor și a bunurilor materiale;
- d) salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;
- e) executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
- f) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- g) crearea căilor de acces spre locurile de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;
- h) evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cei surprinși la locul intervenției;
- i) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.26 Echipa sanitară are următoarele atribuții:

- a) amenajarea și instalarea punctelor de adunare și evacuare a răniților (intoxicațiilor);
- b) strângerea răniților, bolnavilor și intoxicațiilor din raionul (obiectivul) afectat de dezastre și transportul acestora la punctul de adunare a răniților (intoxicațiilor);
- c) acordarea primului ajutor și ajutorului sanitar;
- d) triajul bolnavilor, răniților și intoxicațiilor;
- e) executarea unor măsuri sanitaro-antiepidemice și profilactice;
- f) supravegherea respectării cu rigurozitate a măsurilor sanitaro-igienice pe timpul asanării teritoriului din raioanele afectate;
- g) supravegherea personalului pe timpul executării decontaminării totale în puncte de decontaminare personal;
- h) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului stabilite de șeful serviciului.

Art.27 Echipa de evacuare are următoarele atribuții:

- a) organizează acțiunile de evacuare, punctele de adunare, îmbarcare-debarcare și repartiție a sinistraților;
- b) organizează instalarea, dotarea și funcționarea adăposturilor și taberelor de sinistrați;
- c) asigură menținerea ordinii interioare în adăposturi și tabere de sinistrați;
- d) verifică amenajarea spațiilor de adăpostire pentru populație;
- e) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului stabilite de șeful serviciului.

Art.28 Echipa de suport logistic are următoarele atribuții:

- a) execută activitățile logistice din raionul de dispunere;
- b) planifică activitățile, rândul la serviciu a personalului și întocmește planul de transport;
- c) stabilește dispunerea elementelor taberei de evacuați, primește și distribuie ajutoarele către sinistrați;
- d) stabilește modul de executare a pazei raionului de dispunere sau taberei de sinistrați/evacuați;
- e) întocmește cereri pentru necesarul de prim ajutor pentru sinistrați, apă, alimente, îmbrăcăminte, combustibil și alte materiale necesare;
- f) face cereri pentru completarea cu tehnică, carburanți-lubrifianți și alte materiale necesare;
- g) asigurarea echipamentului de schimb, pe timp de vară sau iarnă a formațiunilor de intervenție;
- h) asigurarea mijloacelor de transport pentru echipele de intervenție;
- i) asigurarea completării și aprovizionării cu alimente și hrană a formațiunilor de intervenție;
- j) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

CAPITOLUL III

Atribuțiile personalului din structura serviciului voluntar

Art.29 Șeful serviciului voluntar răspunde de pregătirea, capacitatea de răspuns, disciplina și întreaga activitate a personalului din structura acestuia, având următoarele atribuții principale:

- a) conducerea și coordonarea activității serviciului voluntar pentru situații de urgență și îndeplinește și funcția de agent de inundații la nivelul comunei Ciumani.
- b) planifică și desfășoară exerciții, aplicații și alte activități de pregătire, pentru verificarea viabilității documentelor operative;
- c) efectuează activități de analiză, evaluare și sinteză referitoare la situațiile de urgență din competență;
- d) elaborează concepția specifică privind planificarea, pregătirea, organizarea și desfășurarea acțiunilor de răspuns, precum și concepția de acțiune în situații de urgență, conform reglementărilor în vigoare, emise în baza răspunderilor privind tipurile de risc gestionate și funcțiile de sprijin îndeplinite;

e) urmărește aplicarea prevederilor regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție/cooperare specifice tipurilor de riscuri;

f) centralizează solicitările privind necesarul de resurse pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin, premergător și în timpul situațiilor de urgență, și le înaintează organismelor abilitate să le soluționeze;

g) gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență date în competență;

h) evaluează consecințele probabile ale surselor de risc;

i) organizează, desfășoară și conduce nemijlocit pregătirea de specialitate a personalului, întocmind în acest sens documentele de organizare, desfășurare și conducere a activităților serviciului voluntare pentru situații de urgență,

j) organizează și conduce activitatea de prevenire a incendiilor și protecție civilă, controlează respectarea în sectorul de competență a regulilor și măsurilor din domeniul situațiilor de urgență, ia măsuri pentru înlăturarea neregulilor constatate, verificând modul de executare a controalelor la gospodăriile populației;

k) execută instructajul introductiv general și ține evidența personalului instruit. Sprijină șefii grupelor de intervenție și a echipelor specializate în executarea instruirii de specialitate a personalului din subordine;

l) întocmește organizarea intervenției pe ture de serviciu;

m) verifică și asigură ca toate autospecialele, utilajele, instalațiile, aparatele, echipamentele de protecție și substanțele de stingere din dotarea serviciului voluntar să fie în permanentă stare de funcționare sau de utilizare;

n) verifică modul de întocmire a documentelor operative;

o) conduce și participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, salvarea oamenilor, animalelor și bunurilor materiale ce se află în pericol în caz de incendiu sau alte calamități naturale ori catastrofe, la acțiunile de intervenție la inundații, evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte puncte, efectuarea deblocărilor și înlăturarea dărâmăturilor provocate de calamități naturale sau catastrofe, la prevenirea și stingerea incendiilor pe timpul repunerii în funcțiune a instalațiilor tehnologice avariate, etc;

p) participă la cursurile de pregătire și specializare organizate de către inspectoratele județene pentru situații de urgență;

q) participă la elaborarea planurilor de intervenție (de răspuns) în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență;

r) face propuneri factorilor de decizie pentru recompensarea sau sancționarea personalului din subordine;

s) face propuneri personalului împuternicit, potrivit legii, pentru sancționarea încălcărilor de la normele de prevenire și măsurilor de protecție civilă;

t) informează periodic în ședințele consiliului local asupra activității desfășurate de serviciul voluntar;

u) instruește periodic personalul din subordine privind normele și regulile de protecție și tehnica securității muncii;

v) face propuneri și ține evidența referatelor prin care se solicită completarea dotării serviciului voluntar.

Art.30 Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire:

a) prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență prin activități de informare preventivă, îndrumare și control;

b) participă la elaborarea reglementărilor specifice sectorului de competență, emise de autoritatea locală în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență;

c) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea de către cetățeni a tipurilor de risc specifice sectorului de competență, măsurilor de prevenire, precum și a conduitei de urmat pe timpul situațiilor de urgență;

d) verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor stabilite pentru managementul situațiilor de urgență, atât la domeniul public cât și la cel privat din sectorul de competență;

e) elaborează programul de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență, la gospodăriile populației;

f) participă la identificarea resurselor umane și materiale disponibile pentru răspuns în situații de urgență și ține evidența acestora;

g) constată și informează personalul abilitat să sancționeze, conform legii, despre încălcarea dispozițiilor legale din domeniul de competență;

h) îndeplinește alte sarcini stabilite prin lege sau hotărâri ale consiliului local.

Art.31 Atribuțiile șefului formației de intervenție:

a) se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și răspunde de îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin formației, de instruirea acesteia și ridicarea continuă a capacității ei de acțiune, de menținerea stării de disciplină în rândul voluntarilor;

b) organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formației, întocmind în acest scop programul lunar și urmărește executarea lui întocmai, de întreg personalul formației, execută pregătirea metodică a șefilor grupelor de intervenție și a echipelor specializate;

c) participă la convocările de instruire, consfătuiri și schimburi de experiență organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita;

d) execută, operațiuni și activități de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistență medicală de urgență, stingere a incendiilor, depoluare, filtrare și transport de apă, iluminat, protecție a bunurilor materiale și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență;

e) stabilește concepția de intervenție și elaborează/coordonează elaborarea documentelor operative de răspuns;

f) organizează banca de date privind intervențiile, analizează periodic situația operativă și valorifică rezultatele;

g) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor și urmărește menținerea legăturilor de comunicații cu comitetul local, centrele operative cu activitate permanentă sau temporară, cu alte organe și organisme implicate în gestionarea situațiilor de urgență, precum și cu forțele proprii aflate în îndeplinirea misiunilor;

h) asigură transmiterea mesajelor de înștiințare primite către structurile din subordine, cele cu care cooperează și către autoritățile locale;

i) solicită de la persoanele fizice și juridice datele, informațiile și documentele necesare îndeplinirii atribuțiilor legale;

j) participă la coordonarea și conducerea intervențiilor în situații de urgență;

k) dispune restrângerea utilizării clădirilor incendiate, avariate ori amenințate, inclusiv evacuarea persoanelor și animalelor din acestea, precum și a folosirii terenurilor din vecinătatea imobilelor respective.

Art.32 Atribuțiile șefului grupei de intervenție:

a) verifică la intrarea în serviciu prezența personalului încadrat, capacitatea acestora de a-și îndeplini atribuțiile funcționale, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și ia măsuri pentru completarea cu personal voluntar a grupei, pe tura de serviciu conform prevederilor instrucțiunilor tehnice ale autospecialelor;

b) participă la întocmirea programului de pregătire a personalului din subordine, organizează, desfășoară și conduce nemijlocit pregătirea personalului, conform programului stabilit și execută activități de evaluare acestuia;

c) participă la organizarea și conducerea activității de prevenire a incendiilor și protecție civilă, controlează respectarea în sectorul de competență a regulilor și măsurilor de prevenire a incendiilor și protecție civilă, ia măsuri pentru înlăturarea neregulilor constatate, verificând modul de executare a controalelor la gospodăriile populației;

d) execută instructajul introductiv general și ține evidența personalului instruit;

e) verifică și asigură ca toate autospeciarele, utilajele, instalațiile, aparatele, echipamentele de protecție și substanțele de stingere din dotarea grupei să fie în permanentă stare de funcționare sau de utilizare și întocmește documentele operative;

f) conduce și participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor și salvarea persoanelor și bunurilor materiale ce se află în pericol în caz de incendiu sau de calamități naturale ori catastrofe; la acțiunile de intervenție în situații de inundații, evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte puncte, efectuarea deblocărilor și înlăturarea dărâmăturilor provocate de calamități naturale sau de catastrofe; la prevenirea și stingerea incendiilor pe timpul repunerii în funcțiune a instalațiilor tehnologice avariate de calamități naturale sau catastrofe;

g) participă la cursurile de pregătire și specializare organizate de către inspectoratele județene pentru situații de urgență.

Art.33 Atribuțiile șefului echipei de transmisiuni, înștiințare-alarmare:

a) asigură întreținerea, exploatarea și funcționarea aparaturii și mijloacelor de transmisiuni, înștiințare-alarmare;

b) urmărește respectarea măsurilor de protecție privind utilizarea aparaturii și mijloacelor de transmisiuni-alarmare;

c) asigură realizarea fluxului informațional între eșalonul superior, comitetul local pentru situații de urgență și centrul operativ;

d) coordonează activitatea personalului din subordine privind asigurarea alarmării populației prin mijloacele de alarmare pe care le are la dispoziție;

e) îndeplinește orice alte sarcini și misiuni specifice, legate de atribuțiile serviciului sau stabilite de șeful acestuia.

Art.34 Atribuțiile șefului echipei de cercetare-căutare:

a) conduce operațiunile de căutare a persoanelor prinse sub dărâmături sau a celor dispărute ca urmare a inundațiilor, viiturilor, ori alte dezastre;

- b) transmite informațiile privind caracteristicile raionului afectat la centrul operativ;
- c) execută observarea spațiului aerian și terestru, precum și evoluția fenomenelor meteorologice, în limita vizibilității directe;
- d) cercetează căile, raioanele de evacuare și itinerarele de deplasare;
- e) controlează și execută camuflarea luminilor;
- f) participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- g) conduce executarea cercetării de radiație, chimică și pirotehnică, marcarea și izolarea raionul afectat;
- h) urmărește organizarea și asigurarea pazei și interzicerii accesului în perimetrul marcat;
- i) asigură transmiterea informațiile privind caracteristicile raionului afectat la centrul operativ;
- j) coordonează executarea observării spațiului aerian și terestru, precum și evoluția fenomenelor meteorologice, în limita vizibilității;
- k) conduce operațiunile de cercetare a căilor, raioanelor de evacuare și itinerarelor de deplasare ;
- l) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului stabilite de șeful serviciului

Art.35 Atribuțiile șefului echipei de deblocare-salvare:

- a) conduce și coordonează misiunile echipei, privind înlăturarea dărâmăturilor, crearea căilor de acces spre locurile de intervenție a forțelor proprii și a celor cu care cooperează, a căilor de evacuare a răniților și contaminațiilor, de deblocare a adăposturilor, localizarea și înlăturarea avariilor care pun în pericol viața oamenilor și a bunurilor materiale;
- b) asigură acțiunile grupei pentru salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și/sau sub dărâmături;
- c) supraveghează și coordonează executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
- d) coordonează deblocarea adăposturilor;
- e) execută acțiuni de localizare și limitare a avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- f) asigură împreună cu echipa, evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cei surprinși la locul intervenției;
- g) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.36 Atribuțiile șefului echipei sanitare :

- a) conduce acțiunile echipei de amenajarea și instalarea punctelor de adunare a răniților sau intoxicațiilor;
- b) coordonează strângerea răniților, bolnavilor și intoxicațiilor din raionul (obiectivul) afectat de dezastre și transportul acestora la punctul de adunare a răniților (intoxicațiilor);
- c) conduce acțiunile de acordarea primului ajutor, transportul răniților și intoxicațiilor la punctul de adunare, precum și triajul acestora;
- d) coordonează executarea unor măsuri sanitaro-antiepideactice și profilactice, supravegherea respectării cu rigurozitate a măsurilor igienico-sanitare pe timpul asanării teritoriului din raioanele afectate;

e) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.37 Atribuțiile șefului echipei de evacuare:

- a) organizează acțiunile de evacuare, punctele de adunare, îmbarcare-debarcare și repartiție a sinistraților;
- b) organizează instalarea, dotarea și funcționarea adăposturilor și taberelor de sinistrați;
- c) asigură menținerea ordinii interioare în adăposturi și tabere de sinistrați;
- d) verifică amenajarea spațiilor de adăpostire pentru populație;
- e) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.38 Atribuțiile șefului echipei de suport logistic:

- a) conduce activitățile și acțiunile echipei, în raionul de dispunere;
- b) stabilește locul de dispunere a elementelor în raionul de dispunere;
- c) planifică activitățile, rândul la serviciu a personalului și întocmește planul de transport;
- d) stabilește dispunerea elementelor taberei de evacuați;
- e) stabilește modul de executare a pazei raionului de dispunere sau taberei de sinistrați/evacuați;
- f) întocmește cereri pentru echipamentul și alte materiale necesare;
- g) face cereri pentru completarea cu tehnică, carburanți-lubrifianți și alte materiale necesare;
- h) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.39 Atribuțiile conducătorului autospecialei de intervenție:

- a) răspunde de menținerea în permanentă stare de operativitate a autospecialei pe care este încadrat, cunoaște caracteristicile tehnico-tactice, modul de lucru cu instalațiile speciale și de exploatare a acesteia;
- b) execută la timp lucrările de întreținere conform planificării și operațiunilor preventive prevăzute de normele tehnice în vigoare, aduce la cunoștință șefului grupei de intervenție despre orice defecțiune apărută la autospeciala pe care o are în primire și ia măsuri de remediere a acestora;
- c) participă la intervenții folosind cât mai judicios mijloacele tehnice din dotare, respectă regulile și instrucțiunile de utilizare a acestora;
- d) respectă regulile privind circulația rutieră pe drumurile publice;
- e) se deplasează cu autospecialele și mijloacele tehnice din dotare la locul intervenției, pe drumuri care nu sunt deschise circulației publice ori pe terenuri, indiferent de forma de proprietate, dacă cerințele de operativitate și de lucru impun aceasta;
- f) solicită organelor abilitate oprirea ori limitarea traficului public în zona desfășurării operațiunilor de intervenție;

Art.40 Atribuțiile mecanicului de utilaj:

- a) răspunde de menținerea în permanentă stare de operativitate a utilajului pe care este încadrat;

b) participă la intervenții folosind cât mai judicios mijloacele tehnice din dotare, respectă regulile și instrucțiunile de utilizare a acestora;

c) execută la timp lucrările de întreținere conform planificării și operațiunilor preventive prevăzute de normele tehnice în vigoare, aduce la cunoștință șeful formației de intervenție despre orice defecțiune apărută la utilajul pe care îl are în primire și ia măsuri de remediere a acestora;

d) identifică sursele de alimentare cu apă, indiferent de natura acestora, realizând racordarea utilajului la acestea și asigurând alimentarea cu apă sau lucru la locul intervenției;

e) îndeplinește alte sarcini și dispoziții stabilite de către șeful formației de intervenție.

Art.41 Atribuțiile membrilor grupei de intervenție :

a) se subordonează șefului grupei din care fac parte și șefului serviciului voluntar;

b) participă la toate activitățile de pregătire și instruire de specialitate planificate și organizate în cadrul serviciului, execută antrenament pentru perfecționarea deprinderilor de mânăuire corectă a utilajelor, accesoriilor și echipamentului din dotare;

c) respectă întocmai programul de activitate stabilit, regulile de ordine interioară și disciplina muncii și nu părăsește serviciul până la sosirea în serviciu a personalului de schimb;

d) urmărește menținerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și de alarmare-alertare din dotarea serviciului voluntar;

e) execută verificările, întreținerile și reparațiile curente la tehnica din dotare, respectând instrucțiunile tehnice și metodologice stabilite pentru astfel de operațiuni;

f) participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor bunurilor și de înlăturare a urmărilor calamităților naturale sau catastrofelor;

g) execută, împreună cu conducătorii autospecialelor de intervenție la executarea lucrărilor de întreținere la acestea, la utilajele și accesoriile din dotare, pe care le deservește, precum și a echipamentului de protecție;

h) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;

i) comunica șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate.

j) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului sau stabilite de șeful grupei.

Art.42 Atribuțiile membrilor echipei de stins incendii:

a) se subordonează șefului formației de intervenție și șefului serviciului voluntar;

b) participă la toate activitățile de pregătire și instruire de specialitate planificate și organizate în cadrul serviciului, execută antrenament pentru perfecționarea deprinderilor de mânăuire corectă a utilajelor, accesoriilor și echipamentului din dotare;

c) respectă întocmai programul de activitate stabilit, regulile de ordine interioară și disciplina muncii și nu părăsește serviciul până la sosirea în serviciu a personalului de schimb;

d) urmărește menținerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și de alarmare-alertare din dotarea serviciului voluntar;

e) execută verificările, întreținerile și reparațiile curente la tehnica din dotare, respectând instrucțiunile tehnice și metodologice stabilite pentru astfel de operațiuni;

f) participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor bunurilor și de înlăturare a urmărilor calamităților naturale sau catastrofelor;

g) execută lucrările de întreținere la utilajele și accesoriile din dotare, pe care le deservește, precum și a echipamentului de protecție;

k) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;

l) comunica sefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate.

m) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului sau stabilite de șeful grupei.

Art.43 Atribuțiile membrilor echipei de transmisiuni, înștiințare-alarmare:

a) asigurară întreținerea, exploatarea și funcționarea aparaturii și mijloacelor de transmisiuni-alarmare;

b) respectă măsurile de protecție privind utilizarea aparaturii și mijloacelor de transmisiuni-alarmare;

c) asigură fluxul informațional între eșalonul superior și comitetul local pentru situații de urgență și centrul operativ;

d) execută acțiuni de alarmare a populației cu mijloacele din dotare;

e) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;

f) comunica sefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate;

g) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.44 Atribuțiile membrilor echipei de cercetare-căutare:

a) execută cercetarea de radiație, chimică și pirotehnică, marchează și izolează raionul afectat;

b) organizează și asigură paza și interzice accesul în perimetrul marcat;

c) transmite informațiile privind caracteristicile raionului afectat la centrul operativ;

d) execută observarea spațiului aerian și terestru, precum și evoluția fenomenelor meteorologice, în limita vizibilității;

e) cercetează căile, raioanele de evacuare și itinerarele de deplasare;

h) controlează și execută camuflarea luminilor;

i) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;

j) comunica sefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate;

f) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.45 Atribuțiile membrilor echipei de deblocare-salvare:

- a) înlăturarea dărâmăturilor, crearea căilor de acces spre locurile de intervenție a forțelor proprii și a celor cu care cooperează și a căilor de evacuare a răniților și contaminațiilor;
- b) deblocarea adăposturilor în vederea scoaterii persoanelor blocate și a victimelor surprinse în adăposturi;
- c) salvarea persoanelor surprinse sub dărâmături și a celor blocate la înălțimi;
- d) localizarea și înlăturarea avariilor care pun în pericol viața oamenilor și a bunurilor materiale;
- e) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;
- f) comunica șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate;
- g) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului stabilite de șeful serviciului.

Art.46 Atribuțiile membrilor echipei sanitare :

- a) amenajarea și instalarea punctelor de adunare a răniților (intoxicațiilor);
- b) strângerea răniților, bolnavilor și intoxicațiilor din raionul (obiectivul) afectat de dezastre și transportul acestora la punctul de adunare a răniților (intoxicațiilor);
- c) acordarea primului ajutor;
- d) execută triajul bolnavilor, răniților și intoxicațiilor;
- e) executarea unor măsuri sanitaro-antiepideactice și profilactice;
- f) supravegherea respectării cu rigurozitate a măsurilor sanitaro-igienice pe timpul asanării teritoriului din raioanele afectate;
- g) supravegherea personalului pe timpul executării decontaminării totale în puncte de decontaminare personal;
- k) adunarea și depozitarea cadavrelor în vederea identificării și predării către familie;
- l) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;
- m) comunica șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate;
- h) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.47 Atribuțiile membrilor echipei de evacuare:

- a) organizează acțiunile de evacuare, punctele de adunare, îmbarcare-debarcare și repartiție a sinistraților;
- b) organizează instalarea, dotarea și asigură funcționarea adăposturilor și taberelor de sinistrați;
- c) asigură menținerea ordinii interioare în adăposturi și tabere de sinistrați;
- d) verifică amenajarea și pregătirea spațiilor de adăpostire pentru populație;
- e) marcarea adăposturilor, a itinerarelor de deplasare către acestea, îndrumarea populației către adăposturi;
- f) recunoașterea raioanelor de evacuare a populației, animalelor și bunurilor materiale;

n) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;

o) comunica șeful serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate;

i) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului și stabilite de șeful acestuia.

Art.48 Atribuțiile membrilor echipei de suport logistic:

a) execută activități de asigurare logistică a intervențiilor la locul acțiunii și în raionul de dispunere;

b) instalează elementele dispozitivului în raionul de evacuare (tabără de sinistrați);

c) execută activitățile planificate conform rândului la serviciu și planului de transport;

d) execută paza raionului de dispunere sau taberei de sinistrați/evacuați;

p) asigură luarea în primire a ajutoarelor și materialelor destinate populației sinistrate și le distribuie acestora;

q) respectă regulile de protecția muncii pe timpul intervențiilor, ședințelor de pregătire, exercițiilor și aplicațiilor;

r) comunica șeful serviciului voluntar ori de câte ori absentează, pe o durată mai mare de 24 ore din localitate;

j) îndeplinește orice alte sarcini legate de atribuțiile serviciului voluntar și stabilite de șeful acestuia.

CAPITOLUL IV

Coordonarea, controlul și îndrumarea serviciului voluntar

Art.49 Coordonarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se execută de către specialiștii desemnați din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita, de primarul localității și șeful serviciului voluntar.

Art.50 Serviciul voluntar pentru situații de urgență este controlat de către specialiștii desemnați ai Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita, de primarul localității iar serviciul voluntar execută controlul la instituțiile și operatorilor economici din sectorul de competență, precum și la gospodăriile populației prin șeful serviciului și specialiștii pentru prevenire conform prevederilor legale.

Art.51 (1) Serviciul voluntar cooperează cu servicii voluntare, servicii profesionale și private pentru situații de urgență, din sectorul de competență și din afara acestuia, cu care poate încheia contracte sau convenții de intervenție, în scopul asigurării permanente a intervenției operative în situații de urgență, precum și pentru îndeplinirea în condiții de maximă eficiență a atribuțiilor. (2) Serviciul voluntar poate coopera cu structuri similare din străinătate în vederea schimbului reciproc de informații, perfecționarea pregătirii profesionale și a dotării tehnico-materiale, participarea la simpozioane, consfătuiri și concursuri.

Art.52 Îndrumarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se execută de către specialiștii desemnați din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita în scopul asigurării pregătirii de specialitate a membrilor serviciului voluntar, intervenția operativă a acestuia în situații de urgență, asigurarea respectării criteriilor de performanță privind structura

organizatorică și dotarea serviciului voluntar, stabilirea sectorului de competență și dotarea cu mijloace și tehnică de intervenție.

CAPITOLUL V

Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar

Art.53 (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciului voluntar se asigură din bugetul local, Capitolul II punctul 10, litera b, Protecție civilă, care se completează cu venituri extrabugetare, donații, sponsorizări și alte surse, potrivit legii.

(2) Consiliul local răspunde de asigurarea tehnico-materială a serviciului voluntar, verifică evidența contabilă a acestuia, răspunde de modul de depozitare și folosire a tehnicii, accesoriilor și materialelor din dotare, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea acestora prin intermediul personalului propriu de specialitate.

Art.54 Consiliul local stabilește în condițiile legii, anual, quantumul taxelor privind prestările de serviciu în domeniul situațiilor de urgență și asigură operaționalizarea serviciului voluntar în conformitate cu prevederile legale.

Art.55 Gestionarea materialelor serviciului voluntar se execută de către șeful de serviciu în baza inventarului de patrimoniu, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL VI

Pregătirea personalului serviciului voluntar

Art.58 Pregătirea personalului serviciului voluntar pentru situații de urgență se execută în conformitate cu Planul anual de pregătire profesională de specialitate și fizică, întocmit de șeful serviciului, aprobat de primarul localității și avizat de șeful Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita.

Art.59 Fiecare voluntar este obligat să participe la activitățile de pregătire profesională organizate în cadrul serviciului, să participe la cursurile de pregătire organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita, sau în cadrul centrelor de pregătire de specialitate, să parcurgă și să absolva cursurile de calificare și atestare profesională necesare funcției pe care este încadrat și să participe la concursurile profesionale ale serviciilor voluntare.

Art.60 Nivelul de pregătire profesională și fizică a personalului voluntar se va evalua pe tot parcursul anului în cadrul procesului de pregătire profesională a personalului serviciului, de către șeful serviciului voluntar, cu ocazia participării și absolvirii cursurilor de calificare și atestare profesională organizate, anual de către șeful serviciului, precum și cu ocazia controalelor, exercițiilor și aplicațiilor executate în cadrul serviciului sau în cooperare cu alte servicii voluntare sau cu serviciile profesioniste.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art.61 Cunoașterea și aplicarea întocmai a prevederilor prezentului regulament sunt obligatorii pentru tot personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Art.62 Actualizarea prevederilor prezentului regulament se face anual sau ori de câte ori este nevoie, modificările trebuie să fie aprobate de consiliul local, avizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Oltul” al Județului Harghita și aduse la cunoștința personalului serviciului voluntar.

Art.63 Personalul din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență încheie contracte de voluntariat cu Consiliul Local pe durată determinată.

Art.64 Prezentul regulament s-a aprobat în ședința consiliului local din data de 5 mai 2017, dată la care acesta intră în vigoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ	CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
Csiki Csaba	SECRETARUL
	Balogh Zita