

ANEXA 1 la HCL nr.59/2016**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE
DIN COMUNA CIUMANI**

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Termene	Valoare, procent
1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE		
1.1	Încheiere a contractelor cu utilizatorii: agenți economici și instituții publice	31.12.2016	100 %
2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE		
2.1	Distribuirea recipientilor de precoletare pentru locuitorii comunei (cei care nu au încă recipienti)	01.07.2017	95 %
2.2	Montarea coșurilor de gunoi, unde este nevoie pe domeniul public al comunei, preschimbarea celor deteriorate	De câte ori este nevoie	100 %
2.3	Numarul de reclamații scrise la care operatorul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamații scrise		5 reclamații/lună/ activitat
2.4	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori		100 %
3	INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE		
3.1	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivelul comunei Ciumani		100 %
3.2	Cantitatea de deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic, metale, sticlă, biodeșeuri) raportată la cantitatea totală de deșeuri municipale colectate		30-60 %
3.3	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat trimis la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectate		minim 90 %
3.4	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat trimis la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație		minim 90 %
3.5	Cantitatea de deșeuri din construcții și demolări colectate separat de la populație trimise la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și demolări de la		100 %

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Termene	Valoare, procent
	populatie		
4. FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR			
4.1	Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori, agenți economici și instituții		Maxim 50 reclamații/an
4.2.	Procentul de reclamații de la pct. 4.1 rezolvate în mai puțin de 10 zile		100 %
5. RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR			
5.1	Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii		Maxim 10 sesizări /an
5.2.	Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice		100 %
6	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI		
6.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		Maxim 5 sesizări/an
6.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele		Maxim 5/an
7	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE / PRESTARE		
7.1	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități		Maxim 30/an

Ciumani, la 4 august 2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Kollo Gabor

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
Secretar: Balogh Zita